

103-25-38-013-2026

La Plata, 30 de marzo de 2026

INFORME DE AUDITORÍA FORTALECIMIENTO DE LA MERITOCRACIA EN EL ESTADO COLOMBIANO- SIGEP II

Objetivo:

Realizar el seguimiento al avance y cumplimiento del registro y validación de las hojas de vida de los servidores públicos en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II), así como la verificación de los reportes de la Oferta Pública de Empleos de Carrera (OPEC) y el Plan Anual de Vacantes, logrando el fortalecimiento de la meritocracia del estado colombiano y el empleo público según circular 017 de 2017.

ALCANCE:

La Oficina de Control Interno realiza seguimiento al registro, publicación, actualización y validación de los formatos del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP II) y la Ley 2013 de 2019, incluyendo hojas de vida, declaraciones de bienes, conflictos de interés. Este informe evalúa la implementación de acciones en el proceso de Talento Humano de la entidad para contribuir a la mejora continua, durante el 1 de enero de 2026 al 30 de marzo de 2026.

METODOLOGÍA:

Se realiza el seguimiento al registro de la información reportada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP II, reporte de la oferta pública de empleos de carrera (OPEC), seguimiento del plan anual de vacantes, apropiación de recursos presupuestales para adelantar las respectivas convocatorias de empleo y presentación de la declaración de bienes y rentas por parte de los servidores públicos, la oficina de control interno presenta informe al seguimiento del fortalecimiento de la meritocracia en el estado colombiano.

DATOS GENERALES:

Carrera 4 No. 9-103, Celular 3132925130

esesansebastianlph.gov.co

esesansebastianlph@esesansebastianlph.gov.co

1. Seguimiento a las obligaciones relacionadas con la actualización del OPEC

Se verificó que la oficina de Talento Humano realizó el reporte de los empleos de carrera administrativa vacantes en el aplicativo SIMO de la CNSC. Sin embargo, solo se encuentran registrados 58 cargos, por lo que se debe proceder con el registro de los 4 faltantes y actualizar la escala salarial de todos los reportes, ya que se encuentra desactualizada. Los cargos para concursos de méritos que se deben ofertar en la plataforma de la OPEC ascienden a 62, distribuidos por niveles de la siguiente manera:

CARGOS PARA CONCURSOS DE MÉRITOS	
Nivel profesional	27
Nivel Técnico	5
Asistencial	30*
Total	62

Fuente: Talento Humano -Cargos vacantes

Certificado del empleo

Entidad: E.S.E. SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA

NIT: 813002872

Fecha y hora generación: 23/02/2021 16.49.27

Código verificación del reporte: e8e6af08-c536-4431-940a-b7e823e909a0

Información del empleo

Identificador del Empleo: 142862

Nivel Jerárquico: Profesional

Código - denominación: 219 Profesional Universitario

Grado: 11

Vigencia Escala Salarial: 2020

Asignación salarial: \$ 3.211.673

Propósito general del empleo: REALIZAR FUNCIONES PROFESIONALES EN LA PLANEACION, EVALUACION, CONTROL DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA INSTITUCION, QUE CONTRIBUYAN AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS, SIGUIENDO LAS DISPOSICIONES PERTINENTES Y LAS POLITICAS ESTABLECIDAS POR LA ADMINISTRACION DE LA E.S.E.

Funciones

Descripción
IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA MANTENER EL POSICIONAMIENTO DE LA EMPRESA EN LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD.
DEFINIR, PROPONER, EJECUTAR, VERIFICAR, SOCIALIZAR, SUPERVISAR, CONTROLAR Y EVALUAR LOS PROCESOS, INSTRUMENTOS Y ACTIVIDADES REQUERIDAS PARA GARANTIZAR Y MEJORAR EL DESEMPEÑO DEL PROCESO, EN CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS, MISION Y POLITICAS DE LA E.S.E.
DISEÑAR Y EJECUTAR EL PLAN DE MERCADEO Y EL DE COMUNICACION DE LA INSTITUCION DE ACUERDO A LAS ATRIBUCIONES DEL PROCESO Y DISPOSICIONES QUE RIGEN CADA ACTIVIDAD.
DISEÑAR EN COORDINACION CON EL PROCESO DE GESTION FINANCIERA Y GESTION JURIDICA PROPUESTAS ECONOMICAS ORIENTADAS A LA VENTA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DE CONFORMIDAD CON LAS POLITICAS DE LA ESE Y LOS MECANISMOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.
DISEÑAR, IMPLEMENTAR, COORDINAR LA APLICACION DE METODOS, INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS PARA EVALUAR LA SATISFACCION DE LOS CLIENTES CORPORATIVOS Y ESTABLECER PLANES DE MEJORAMIENTO CONFORME A LAS DISPOSICIONES Y LINEAMIENTOS SEÑALADOS POR LA ENTIDAD.
REALIZAR SEGUIMIENTO A LOS CLIENTES CORPORATIVOS Y MANTENER ACTUALIZADA SU BASE DE DATOS, EL MAPA DE CONTRATACION Y EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS SEÑALADOS POR LA ESE Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
ACTUALIZAR Y OFERTAR EL PORTAFOLIO DE SERVICIOS CON LAS ENTIDADES ADMINISTRADORAS DE PLANES DE BENEFICIOS, AL MUNICIPIO Y AL DEPARTAMENTO, PARA UNA EFICIENTE CONTRATACION DEL SERVICIO.
REVISAR EN COORDINACION CON LOS LIDERES DEL PROCESO JURIDICO Y ASISTENCIAL LAS MINUTAS ELABORADAS POR LAS ENTIDADES RESPONSABLES DEL PAGO, GARANTIZANDO LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN TEMA DE CONTRATACION PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS QUE CONTRIBUYAN AL RECAUDO DE LA FACTURACION REALIZADA.
SOCIALIZAR CON LOS PROCESOS PERTINENTES LOS CONTRATOS Y LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS PARA LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS CONTRATADOS CON LAS EAPB Y CONVENIOS MUNICIPALES Y O DEPARTAMENTALES.
REALIZAR SEGUIMIENTO MENSUAL A LA EJECUCION DE LOS DIFERENTES CONTRATOS Y O CONVENIOS DE LA PRESTACION DE SERVICIOS, SOCIALIZANDO HALLAZGOS Y CONCERTANDO PLANES DE MEJORAMIENTO.
LIDERAR, CONTROLAR Y EVALUAR EL DESARROLLO DEL PROCESO Y LOS PROCEDIMIENTOS DE SALUD DE ACUERDO AL PERFIL.
REALIZAR LA EDL DEL PERSONAL A SU CARGO.
LAS DEMAS QUE LES SEAN ASIGNADAS POR AUTORIDAD COMPETENTE, DE ACUERDO CON EL AREA DE DESEMPEÑO Y LA NATURALEZA DEL EMPLEO.

Fuente: Talento Humano -Cargos vacantes

Carrera 4 No. 9-103, Celular 3132925130

esesansebastianlph.gov.co

esesansebastianlph@esesansebastianlph.gov.co

CÓDIGO	GRADO	DENOMINACION DE CARGOS	TIPO DE VINCULO	No. DE CARGOS
219	11	Profesional Universitario	Provisional	1
214	4	Odontólogo	Provisional	1
219	7	Profesional Universitario	Provisional	1
243	13	Enfermero	Carrera	1
217	14	Profesional S.S.O.	Periodo Fijo	1
412	16	Auxiliar área salud	Carrera	1
412	22	Auxiliar área de la salud	Carrera	4
480	16	Conductor	T. Oficial	1

Fuente: Talento Humano -Cargos vacantes

A la fecha, no se cuenta con el presupuesto para presentar un concurso de méritos. Aunque se tienen identificados los cargos para concurso, no es posible presentarlos hasta que se cuente con la asignación presupuestal correspondiente.

La planta global (86 cargos) que compone el talento humano de la ESE San Sebastián de La Plata, se distribuye de la siguiente forma:

10 cargos con derechos de carrera administrativa,

52 cargos en provisionalidad,

7 cargos de trabajadores oficiales,

1 cargo de libre nombramiento y remoción,

5 cargos de período fijo (incluyendo 4 de servicio social obligatorio - SSO),

Y 11 cargos vacantes

PLAN DE CARGOS ESE SAN SEBASTIAN					
DENOMINACION CARGO	CÓDIGO	GRADO	N° DE CARGOS	CARGOS PROVISTOS	VACANTES
NIVEL DIRECTIVO					
Gerente	85	5	1	1	0
Subgerente	90	4	1	1	0
			TOTAL	2	
NIVEL PROFESIONAL					
Médico General	211	20	1	1	0

Carrera 4 No. 9-103, Celular 3132925130

esesansebastianlph.gov.co

esesansebastianlph@esesansebastianlph.gov.co

Médico General	211	14	3	3	0
Médico General	211	19	1	1	0
Médico SSO	217	14	3	2	1*
Profesional Universitario	219	11	2	1	1*
Profesional Universitario	219	7	1	0	1*
Profesional Universitario	219	8	2	2	0
Profesional Universitario	219	1	4	4	0
Profesional Universitario Área de la Salud	237	2	1	1	0
Profesional Universitario Área de la Salud	237	5	1	1	0
Profesional Universitario	219	6	1	1	0
Odontólogo	214	4	3	2	1*
Profesional Universitario Área de la Salud	237	13	1	1	0
Bacteriólogo SSO	217	13	1	1	0
Enfermera	243	13	2	1	1*
Enfermera SSO	217	13	1	1	0
Enfermero	243	9	1	1	0
Enfermero	243	5	1	1	0
Enfermero	243	8	2	2	0
Profesional Universitario Área de la Salud	237	3	1	1	0
		TOTAL	33		
NIVEL TÉCNICO					
Técnico Área de La Salud	323	16	2	2	0
Técnico Área de La Salud	323	17	2	2	0
Técnico Operativo	314	16	1	1	0
Técnico Operativo	314	5	1	1	0
Técnico Administrativo	367	8	1	1	0
Técnico Administrativo	367	5	1	1	0
Técnico Administrativo	367	4	1	1	0
		TOTAL	9		
NIVEL ASISTENCIAL					

3. Seguimiento actualización hoja de vida en SIGEPII

El área de talento humano realizó el registro de la entidad en el sistema de información y gestión del empleo público SIGEP II, de conformidad con la base de datos reportada por TH la ESE cuenta con 75 servidores públicos que forman parte de la planta de personal, vinculados al 31 de marzo de 2026.

Se realizó la verificación correspondiente y se encontraron inscritos únicamente 73 cargos, en la plataforma sigep ii, Se solicitó información al líder del proceso de Gestión del Talento Humano (GTH), quien indicó que efectuará la verificación para identificar: Por qué no aparecen los 2 cargos faltantes, y a quién pertenecen dichos cargos. Según información reportada por GTH se logró verificar la actualización de las Hojas de vida de los funcionarios de planta, Según el Decreto 19 de 2012 Artículo 227, “Quien sea nombrado en un cargo o empleo público deberá, al momento de su posesión, registrar su hoja de vida, su declaración de bienes y rentas y los soportes en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP, previa habilitación por parte de la unidad de personal de la correspondiente entidad, o ante la dependencia que haga sus veces. Al retiro del servicio la hoja de vida y la declaración de bienes y rentas y los soportes deberán desvincularse del empleo en el SIGEP, sin perjuicio del deber de conservar las hojas de vida por la respectiva entidad, acorde con las normas vigentes.”

Se realizó verificación de que las hojas de vida de los contratistas se encontraran actualizadas y debidamente reportadas en sistema sigep ii, dado que la contratación se efectúa de manera trimestral para algunos, los contratistas están en la obligación de actualizar su hoja de vida para cada nuevo proceso de vinculación.

sigepii  **Función Pública**

INFORMACIÓN BÁSICA DE LA ENTIDAD

Tipo de Entidad PUBLICA	Código SIGEP 4725	Nombre de la Entidad SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA
Departamento de Domicilio de la Entidad HUILA	Municipio de Domicilio de la Entidad LA PLATA	Sigla E.S.E SAN SEBASTIAN
Tipo de la Norma ACUERDO	Objeto	Número Norma 001
Fecha de Norma 01/01/1900		

CARACTERIZACIÓN

Orden TERRITORIAL	Sector Administrativo NO APLICA	Sub-orden MUNICIPAL	Adscrita/Vinculada NO
Nombre de la Entidad Adscrita/Vinculada	Tipo de Entidad PUBLICA	Categoría	Categoría DNP
Entidades del Posconflicto (Paz) NO	Personería Jurídica SI	Estado de la Entidad ACTIVA	Estado de Gestión de la Entidad
Sistema(s) de Carrera SISTEMA GENERAL			
Régimen Escala Salarial			
Naturaleza del(los) empleado(s) CARRERA ADMINISTRATIVA			

DATOS DE REGISTRO

NIT 813002872	Dígito de Verificación 4	Código DANE 41305	Código CUIN 111124139602717
-------------------------	------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------------

DATOS DEMOGRÁFICOS

Correo Institucional esesansebastianph@esesansebastian.gov.co	Página Web https://esesansebastianph.gov.co	Tipo de Zona Zona Urbana
Dirección Física CARRERA 4 # 9 103		Código Postal
Teléfono +57608 8470197	Celular	Fax +57608 8470197
Representante Legal CARLOS ALBERTO FALLA		

POLÍTICAS ASIGNADAS A LA ENTIDAD SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA

NOMBRE DE LA POLÍTICA	DESCRIPCIÓN DE LA POLÍTICA
-----------------------	----------------------------

Fuente: GTH

FUNCIONARIOS DE PLANTA

No.	CARGO	NOMBRE
01	GERENTE	CARLOS ALBERTO FALLA RAMIREZ
02	SUBGERENTE	JUAN CARLOS SAMACA DUSSAN
03	PROF UNIV	MARIA ANGELICA BERMEO MARIQUE
04	PROF UNIV	ROSMIRA RODRIGUEZ PERDOMO
05	PROF UNIV	MIGUEL ANTONIO TEJADA
06	PROF UNIV	ANNELINE PUYO YASNO

Carrera 4 No. 9-103, Celular 3132925130

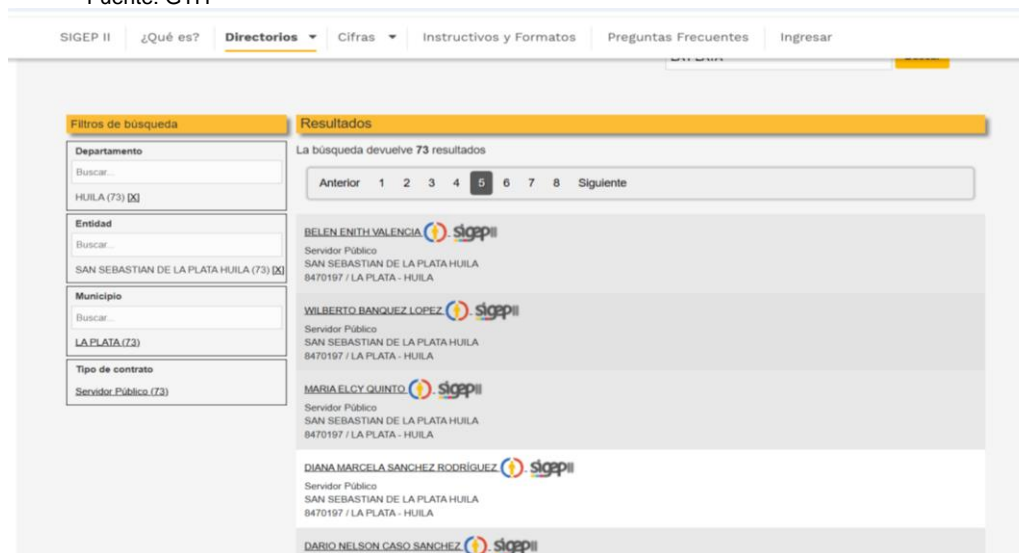
esesansebastianph.gov.co

esesansebastianph@esesansebastianph.gov.co

07	PROF UNIV SALUD	ANGELA PATRICIA MACIAS RODRIGUEZ
08	AUXILIAR	SERAFIN GALINDO JIMENEZ
09	PROF UNIV	LEONEL FIERRO CERQUERA
10	PROF UNIV	MARIA ELCY AMBITO ARIAS
11	PROF UNIV	AIDA LILIANA DIAZ LOSADA
12	AUXILIAR	SUCRE ARMANDO CUELLAR
13	AUXILIAR	OLGA JUDITH VARGAS ESCOBAR
14	AUXILIAR	CARLOS HERNAN RAMIREZ PERDOMO
15	AUXILIAR	LAURA ESTELA VEGA PENA
16	AUXILIAR	DERLY YANETH MENESES R.
17	AUXILIAR	OLGA LIDA VARGAS CUELLAR
18	AUXILIAR	DIANA MERCEDES MORA R.
19	AUXILIAR	WILSON LEMUS
20	AUXILIAR	JHENY ALEJANDRA SALAZAR AVILES
21	TECN ADTIVO	ANTONIO OBANDO CRUZ
22	TECN ADTIVO	DIANA MARCELA SANCHEZ RODRIGUEZ
23	TECN ADTIVO	RODRIGO LISCANO GUZMAN
24	MED. GRAL	JAIME EDUARDO ARIAS ILIAN
25	MEDICO GRAL	CARLOS ARTURO GOMEZ A.
26	MEDICO GRAL	JULIO ALBERTO VILLA SIERRA
27	MEDICO GRAL	CARLOS HERNANDO TRUJILLO YULE
28	MED GRAL MT	YAMILET DEL SOCORRO REYNOSA
29	MED.G. SSO	PAULA STEFANIA ACEVEDO YASNO
30	MED.G. SSO	ADRIANA ISABEL DELGADO PANTOJA
31	BACTERIOLOGA SSO	NOHEMI SARAY CARCAMO RIVERA
32	ENFERMERA	ROSA IDALY SONS YASNO
33	PROF. UNIVE	LINA PAOLA ESCOBAR F.
34	ENFERM SSO	LUCIA MENDEZ PULIDO
35	ENFERMERO	ANDRES FELIPE CALDERON LEMUS
36	ENFERMERO	WILBERTO BANQUEZ LOPEZ
37	ENFERMERA	ANGELA PIEDAD NIÑO BRAND
38	REGENTE	JESUS MAURICIO PEÑA GONZALEZ
39	TEC.SANE.	GEHIGNER ALFREDO GUZMAN
40	TEC. OPERATIV	RODRIGO TRUJILLO PEREZ
41	REGENTE	ALEXANDRA PARRA GUEVARA
42	TECN AREA SALUD	CLAUDIA ANDREA BARAJAS LONDOÑO
43	ENFERMERA	NOHORA MURCIA
44	ODONTOLOGO	JULIO CESAR MORALES CAMARGO
45	ODONTOLOGA	MARIA IVONNE CASTRO RAMIREZ
46	PROF UNIV SALUD	ARELIS LICONA GALERA
47	PROF UNIV SALUD	ANDREA PAOLA HERNANDEZ ACOSTA
48	AUXILIAR	RAMIRO LEMUS
49	AUX SALUD	MARTHA LUCIA PINZON

50	AUX SALUD	MARIA CARMENZA CIFUENTES
51	AUX SALUD	MARIA YICELA SALAZAR
52	AUX SALUD	SONIA PIEDAD RODRIGUEZ RAMOS
53	PROFES UNIV	JULIETH LORENA MANCHOLA CASTAÑEDA
54	AUXILIAR	MARIA CLARA RAMIREZ VALENCIA
55	CONDUCTOR	ALEXIS GUZMAN VERA
56	CONDUCTOR	REINEL CARDOSO LISCANO
57	AUX SALUD	RITO ANTONIO TIBADUIZA G.
58	AUX SALUD	LUZ DEIBY VILLAMIL JANSASOY
59	AUX SALUD	LIGIA CHANTRE BELTRAN
60	AUX SALUD	BIBIANA ANDREA GONZALEZ TULCAN
61	AUX SALUD	JOSE ALBEIRO RAMOS ROJAS
62	TECN OPER	NATALI BAUTISTA CASTILLO
63	AUX SALUD	KELLY GRISETH CARVAJAL LOSADA
64	AUX SALUD	MARLY LORENA ROSERO RODRIGUEZ
65	AUX SALUD	BELEN ENITH VALENCIA VALENCIA
66	AUX SALUD	DARIO NELSON CASO SANCHEZ
67	AUX SALUD	MARIA ELCY QUINTO CUCHIMBA
68	AUX SALUD	LEIDY KATHERINE VEGA TORRES
69	AUX SALUD	ELIANA MARCELA MEDINA ARCOS
70	AUX SALUD	CLARA PAOLA RIVERA CASTILLO
71	CONDUCTOR	JULIO CESAR VASQUEZ CASANOVA
72	CONDUCTOR	JEYSON ANDRES PLAZA RAMIREZ
73	AUX SERV GRAL	MARLENY YASNO SAENZ
74	AUX SERV GRAL	MARIA NELCY CASSO ZUÑIGA
75	AUX SERV GRAL	LUZ MARINA RAMIREZ MUÑOZ

Fuente: GTH



SIGEP II | ¿Qué es? | **Directorios** | Cifras | Instructivos y Formatos | Preguntas Frecuentes | Ingresar

Filtros de búsqueda

Departamento
Buscar...
HUILA (73) [X]

Entidad
Buscar...
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA (73) [X]

Municipio
Buscar...
LA PLATA (73)

Tipo de contrato
Servidor Público (73)

Resultados

La búsqueda devuelve 73 resultados

Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 Siguiente

BELEN ENITH VALENCIA sigepii
Servidor Público
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA
8470197 / LA PLATA - HUILA

WILBERTO BANQUEZ LOPEZ sigepii
Servidor Público
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA
8470197 / LA PLATA - HUILA

MARIA ELCY QUINTO sigepii
Servidor Público
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA
8470197 / LA PLATA - HUILA

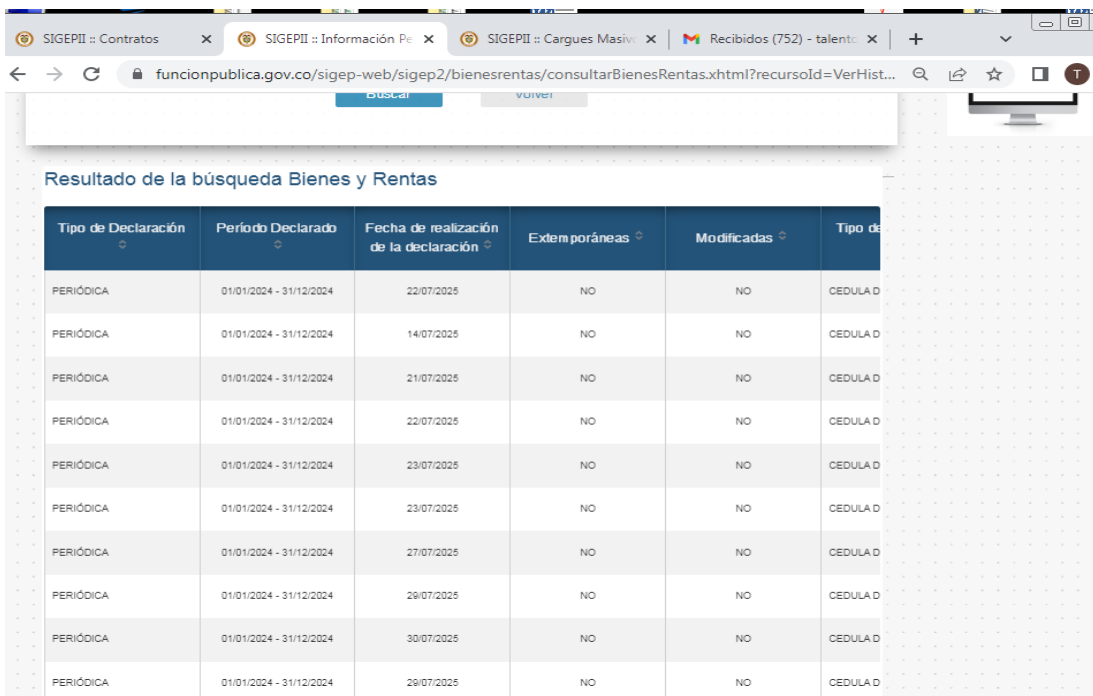
DIANA MARCELA SANCHEZ RODRIGUEZ sigepii
Servidor Público
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA
8470197 / LA PLATA - HUILA

DARIO NELSON CASO SANCHEZ sigepii

Fuente:GTH

4. Seguimiento Declaración de bienes y rentas

Mediante las circulares 039 del 16 de junio de 2025 y 045 del 15 de julio de 2025, se requirió la presentación periódica de la declaración de bienes y rentas, documento que debe reposar en las hojas de vida de los contratistas y personal de planta, como mecanismo para garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales en materia de transparencia y control patrimonial de los servidores públicos. Según información aportada por el líder de GTH se logró la presentación periódica de la declaración de bienes y renta de todos los funcionarios de planta y estas reposan de manera física en las hojas de vida de los funcionarios.



Tipo de Declaración	Período Declarado	Fecha de realización de la declaración	Extemporáneas	Modificadas	Tipo de
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	22/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	14/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	21/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	22/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	23/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	23/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	27/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	29/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	30/07/2025	NO	NO	CEDULA D
PERIÓDICA	01/01/2024 - 31/12/2024	29/07/2025	NO	NO	CEDULA D

Fuente: GTH Pantallazo aplicativo SIGEP II

Durante el período comprendido entre el 1 de enero al 31 de marzo de 2026, el proceso de gestión de Talento Humano registró la vinculación de 168 funcionarios a través de contratos de prestación de servicios, conforme a la revisión documental correspondiente.

INFORME DEL SIGEP - Word

Número	Fecha	Nombre	Identificación	Descripción
165	19-mar-2026	EYDICA RAMOS MUELAS	1081420516	DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL - RESOLUCION 709 DE 2025
166	20-mar-2026	JENIFERT VALENCIA VARGAS	1004153043	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNICO EN SALUD PUBLICA PARA LA CONFORMACION Y OPERACION DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD DE LA E.S.E SAN SEBASTIAN DE LA PLATA (ZONA RURAL), DE CONFORMIDAD CON LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL - RESOLUCION 709 DE 2025
167	20-mar-2026	FLOR ALBA BUSTOS ORTIZ	26492875	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO TECNICO Y ADMINISTRATIVO PARA LA CONFORMACION Y OPERACION DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD DE LA E.S.E SAN SEBASTIAN DE LA PLATA, DE CONFORMIDAD CON LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL - RESOLUCION 709 DE 2025
168	24-mar-2026	ANDREA CAROLINA RODRIGUEZ JEMAMA	1081416583	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE MEDICINA EN LA ESE SAN SEBASTIAN DE LA PLATA - HUILA, EN EJECUCION DE LA RESOLUCION 002524 DE 2025

PERSONAL CONTRATISTA

Fuente: GTH

La información mencionada se verifico y se pudo establecer que todas las hojas de vida se encuentran cargadas y aprobadas en la plataforma Sigep ii.

www.funcionpublica.gov.co x SIGEPII :: Información Pe x Recibidos (752) - talento x SIGEPII :: Contratos x

funcionpublica.gov.co/sigep-web/sigep2/contratacion/fmCtsGestionarContratoMain.xhtml#no-back-b...

Ver contratos

Contratos registrados En SIGEPII para: Camilo Andres Guzman Torres con cedula de ciudadanía número 83040705

Entidad	Número de Contrato	Fecha de Inicio	Fecha Fin	Estado	Derecho de Exclusividad	Acciones
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA	01	01/01/2026	31/03/2026	Activo	No	
INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE RITALITO	CONTRATO 039 DE 2026	16/01/2026	30/06/2026	Activo	No	
SAN SEBASTIAN DE LA PLATA HUILA	399	01/10/2025	31/12/2025	Finalizado	No	

CONCLUSION

La ESE San Sebastián por medio de su oficina de GTH realiza las verificaciones en el aplicativo SIGEP ii, para el mantenimiento y seguimiento a fin de contar con la hojas de vida actualizadas de todos los funcionarios de planta como contratistas, lo cual permite tener información oportuna y confiable. Se debe seguir trabajando en la provisión definitiva de los cargos mediante concursos de méritos, así como asegurar su inclusión en el presupuesto.

Se debe realizar seguimiento continuo a las gestiones de actualización de las hojas de vida de los funcionarios, así como el reporte oportuno de la declaración de bienes y rentas. Esto garantiza que la información registrada en el Sistema de Gestión y Empleo Público sea veraz y precisa, cumpliendo con lo dispuesto en la ley.

RECOMENDACIONES:

1. Actualizar los registros de los empleos de carrera administrativa vacantes que ya se encuentran inscritas (escala salarial) en el aplicativo SIMO 4.0 y gestionar la inscripción de las vacantes faltantes.
2. Se recomienda agilizar la definición presupuestal para avanzar en vacantes definitivas y mitigar riesgos de provisionalidad prolongada.
3. Se recomienda que la oficina de GTH realice periódicamente cotejo de los datos reportados por los funcionarios al aplicativo sigep ii, lo que le permitirá identificar posibles riesgos que puedan afectar el proceso.
4. Implementar un seguimiento continuo a la actualización de las HV de servidores públicos y contratistas en la plataforma SIGEP, buscando coincidencia entre las fechas de vinculación contractual y su registro efectivo en el sistema, evitando sanciones.



AMALFI STELLA CASTIBLANCO MUÑOZ
Contratista de Control Interno